



1 Vedtekter for Studentorganisasjonen ved Universitetet i Stavanger, StOr

2

3 **Kapittel 1 – Innledning**

4 **1.1 Organisasjonens Navn**

5 (1) Organisasjonens navn er «Studentorganisasjonen ved Universitetet i Stavanger StOr»,
6 forkortet StOr.

7 **1.2 StOrs opprettelse**

8 (1) StOr er opprettet i medhold av Lov om universiteter og høyskoler § 10-11 første ledd.

9 **1.3 StOrs interesser**

10 (1) StOr ved Universitetet i Stavanger (heretter UiS) skal være en målstyrt og partipolitisk
11 uavhengig interesseorganisasjon.

12

13 **Kapittel 2 – Formål**

14 **2.1 – StOrs formål**

15 (1) StOr skal ivareta studentenes rettigheter ved UiS.

16 (2) StOr skal ivareta studentenes demokratiske, faglige og sosiale behov ved UiS.

17 (3) StOr skal organisere og bistå studenter til det studentpolitiske og faglige arbeidet ved
18 UiS, blant annet gjennom de formelle organene ved UiS.

19 (4) StOr skal være en paraplyorganisasjon som legger til rette for et aktivt studentmiljø,
20 som fremmer studentenes velferd og kulturelle interesser.

21 (5) StOr skal være en pådriver for utviklingen av UiS og studentbyen Stavanger.

22



23 Kapittel 3 – Organer, valgperiode og valgbarhet

24 3.1 StOrs organer

25 (1) StOr består av:

- 26 a. Studentparlamentet
- 27 b. Arbeidsutvalget
- 28 c. Fadderutvalget
- 29 d. En organisasjonskonsulent
- 30 e. Studentrepresentanter i styrer, råd, utvalg og nemnd ved UiS
- 31 f. Kontroll- og kvalitetskomité
- 32 g. Valgkomite
- 33 h. Fadderstyret
- 34 i. Utvalg og komiteer satt ned av Studentparlamentet eller
- 35 Arbeidsutvalget.

36 3.2 Ekstern representasjon

37 (1) StOr representeres eksternt i følgende verv av leder i:

- 38 a. Landsstyret Norsk Studentorganisasjon
- 39 b. Leder Læringsmiljøutvalget (annethvert år)

40 (2) StOr representeres eksternt i følgende verv gjennom konstituering i AU, i:

- 41 a. Universitets- og Høgskolenettverket på Vestlandet
- 42 b. Stavanger Studentråd
- 43 c. ECIU
- 44 d. Stiftelsen Folken
- 45 e. Styret Campus Studentsamfunn

46 (3) UiS studenter representeres eksternt i følgende organer ved valg til:

- 47 a. Velferdstinget i Stavanger
- 48 b. Studentenes og Akademikernes Internasjonale Hjelpfond (SAIH)

49 3.3 Valgperiode

Studentorganisasjonen ved UiS, StOr



- 50 (1) Studentparlamentets valgperiode er 1. januar til 31. desember.
- 51 (2) Arbeidsutvalgets valgperiode er 15. juni inneværende år til 30. juni det påfølgende året.
- 52 (3) Studentrepresentanter i styrer, råd, utvalg og nemnd sin valgperiode er 1. august til
53 31.juli¹.
- 54 (4) Kontroll- og kvalitetskomitéens valgperiode er for ett medlem 1. januar til 31.
55 desember og for ett medlem 1. august til 31. juli.
- 56 (5) Fadderutvalgets valgperiode er 1. august inneværende år til 31. september påfølgende
57 år.

58

59 3.4 Valgbarhet

- 60 (1) Studenter ved UiS kan velges til StOrs organer, dersom de
- 61 a. har betalt semesteravgift i det semesteret de stiller til valg.
- 62 b. sitter i heltidsverv på StOr.
- 63 c. sitter i heltidsverv i NSO eller andre nasjonale studentorganisasjoner og har
64 studierett på UiS det kommende studieåret.
- 65 (2) Kontroll- og Kvalitetskomiteen kan velges utenom semesterregistrerte studenter
66 dersom kandidaten har god kjennskap til StOrs styringsdokumenter.
- 67 (3) Medlemmer til utvalg og komiteer satt ned av studentparlamentet eller arbeidsutvalget
68 kan velges utenom semesterregistrerte studenter dersom studentparlamentet eller
69 arbeidsutvalget ser det som hensiktsmessig.

70

71 Kapittel 4 – StOrs styringsdokumenter

72 4.1 StOrs styringsdokumenter

- 73 (1) StOrs styringsdokumenter består av organisatoriske- og politiske dokumenter.

¹ UH loven (2024): <https://lovdata.no/lov/2024-03-08-9/§4-4>



74 4.2 StOrs organisatoriske dokumenter

75 (1) StOrs organisatoriske dokumenter består av:

76 a. Vedtekter

77 b. Økonomi- og miljøreglement

78 c. Valgreglement

79 d. Forretningsorden

80 e. Vervsbeskrivelser

81 (2) Endringer i disse må vedtas med 2/3 flertall i Studentparlamentet.

82 4.3 StOrs politiske dokumenter

83 (1) StOrs politiske dokumenter består av:

84 a. Prinsippprogram

85 b. Studentstrategien

86 c. Handlingsplan

87 d. Politiske plattformer

88 e. Retningslinjer og visjoner for Fadder

89 f. Resolusjoner.

90 (2) Prinsippprogram skal behandles hvert 3. år og Handlingsplan skal behandles på det siste
91 studentparlamentsmøtet i vårsemesteret hvert år.

92 (3) Endringer i Prinsippprogrammet må vedtas med 2/3 flertall i Studentparlamentet.

93 4.4 Forrangsbestemmelse

94 (1) Rekkefølgen som henholdsvis de organisatoriske og politiske dokumentene er angitt i,
95 utgjør et forrangssystem.



- 96 (2) Bestemmelsene i de organisatoriske dokumentene skal ved motstrid gå foran
97 bestemmelser i de politiske dokumentene. Derimot skal bestemmelsene i
98 Prinsippprogrammet ved motstrid gå foran alle de andre styringsdokumentene bortsett
99 fra vedtektene.

100 4.5 Saksbehandling

- 101 (1) Vedtak om endringer i disse dokumentene underveis i perioden krever 2/3 flertall i
102 studentparlamentet.

103

104 Kapittel 5 – Studentparlamentet

105 5.1 Generelle bestemmelser

- 106 (1) Studentparlamentet er det øverste organet i StOr.
- 107 (2) Studentparlamentet skal i perioden avholde minst 5 møter, der det i hvert semester
108 skal avholdes minst 2 møter.
- 109 (3) Studentparlamentet behandler forretningsorden på det første møtet i vårsemesteret.
- 110 (4) Det skal avholdes et tildelingsmøte for driftsmidler innen 15 februar.
- 111 (5) Valgmøtet skal avholdes innen 31 mai.

112 5.2 Sammensetning

- 113 (1) Studentparlamentet skal bestå av Arbeidsutvalget og 19
114 studentparlamentsrepresentanter valgt ved studentparlamentsvalget. Utfyllende
115 bestemmelser om studentparlamentsvalg og listevalg er fastsatt av valgreglementet.

116 5.3 Møter i Studentparlamentet

117 5.3.1 Innkalling og protokoll

- 118 (1) Arbeidsutvalget sender skriftlig innkalling til møter i Studentparlamentet senest 21
119 kalenderdager før møtedato.



- 120 (2) Arbeidsutvalget sender ut sakspapirer til Studentparlamentet senest 7 kalenderdager
121 før møtedato.
- 122 (3) Innkalling og sakspapirer fra Studentparlamentets møter gjøres tilgjengelig for
123 offentligheten elektronisk samtidig med annen utsendelse.
- 124 (4) Innkalling og sakspapirer skal, i tillegg til å bli lagt ut på StOrs nettside, sendes
125 elektronisk til:
- 126 a. Studentparlamentets medlemmer
 - 127 b. Kontroll- og Kvalitetskomiteens medlemmer
 - 128 c. Arbeidsutvalgets medlemmer
 - 129 d. Fadderutvalget
 - 130 e. Organisasjonskonsulenten for StOr
 - 131 f. Studentrepresentanter i UiS styret med vara
 - 132 g. Studentmedier ved UiS
 - 133 h. Linjeforeninger og studentorganisasjoner
 - 134 i. SiS ved direktør og styreleder
 - 135 j. Universitetsledelsen
 - 136 k. Faste studentrepresentanter i fakultetsstyrene
 - 137 l. Studentrådet i Stavanger Kommune
- 138 (5) Dersom faste representanter valgt ved studentparlamentsvalget ikke kan møte, skal
139 eventuelle varaer innkalles i prioritert rekkefølge ut fra kandidater valgt under
140 listevalget.
- 141 (6) Protokoller gjøres tilgjengelig for offentligheten etter at de er godkjente av
142 Studentparlamentet.



143 5.3.2 Saksbehandling

144 (1) Saker som behandles i Studentparlamentet bør på forhånd utredes og behandles av
145 Arbeidsutvalget.

146 (2) Saker som ønskes behandlet skal være Arbeidsutvalget i hende senest 14
147 kalenderdager før det aktuelle møtet i Studentparlamentet.

148 (3) Alle saker som omhandler endringer i StOrs organisatoriske dokumenter skal alltid
149 saksbehandles av Arbeidsutvalget i samråd med Kontroll- og kvalitetskomiteen før
150 sakspapirer sendes ut. Kontroll- og kvalitetskomiteens merknader skal fremgå av det
151 skriftlige saksfremlegget dersom Arbeidsutvalget og Kontroll- og kvalitetskomiteen ikke
152 kommer til enighet.

153 5.3.3 Rettigheter

154 (1) Følgende har tale-, forslags- og stemmerett:

155 a. Studentparlamentsrepresentanter eller deres representative varaer.

156 (2) Følgende har tale- og forslagsrett:

157 a. Arbeidsutvalgets medlemmer

158 b. Fadderutvalget

159 c. Kontroll- og kvalitetskomiteens medlemmer.

160 d. Studentrepresentanter i fakultetsstyrene

161 (3) Følgende har talerett i tråd med sitt mandat:

162 a. Studentrepresentanter i organer til UiS, StOr og Studentsamskipnaden i Stavanger
163 (SiS)

164 b. Organisasjonskonsulent for StOr

165 c. Studentparlamentsrepresentantenes varamedlemmer

166 d. Representanter for Norsk Studentorganisasjons (NSO) arbeidsutvalg



167 e. Studentparlamentet kan ved alminnelig flertall vedta å innvilge andre talerett i
168 enkeltsaker.

169 f. Studenter som stiller til valg har rett til å foreslå seg selv som kandidat, og har
170 talerett i sak som omhandler valget.

171 (4) Samtlige studenter som er semesterregistrert ved UiS har rett til å melde saker
172 til eventuelt på studentparlamentsmøte. Dersom meldt sak fra student uten mandat i
173 studentparlamentet blir tatt opp på parlamentsmøte vil melder få talerett.

174 5.3.4 Ekstraordinært studentparlamentsmøte

175 (1) Dersom minst 1/3 av Studentparlamentets medlemmer eller minst 2/3 av
176 Arbeidsutvalgets medlemmer eller Arbeidsutvalgets leder/fungerende leder skriftlig
177 krever det, skal Studentparlamentet sammenkalles til ekstraordinært møte.
178 Arbeidsutvalget behandler saken og innkalling. Arbeidsutvalget skal etterstrebe
179 fortgang i saksbehandlingen. Innkallingen skal ikke sendes ut senere enn 5 dager før
180 møtet. Studentparlamentet kan sette frist for når sakene skal behandles.

181 (2) Ved mistillit gjelder egne regler fastsatt i kapittel 11 i StOrs vedtekter.

182 5.4 Studentparlamentet skal

183 (1) Velge:

184 a. Representanter til Velferdstinget (VT)

185 b. Arbeidsutvalget

186 c. Fadderutvalget

187 d. Studentrepresentanter til UiS sine institusjonelle styrer, råd, utvalg og nemnd:

188 - Universitetsstyret

189 - Utdanningsutvalget

190 - Læringsmiljøutvalget

191 - Nemnd for studentsaker



- 192 - Skikkethetsnemnda
- 193 - Valgstyret til UiS
- 194 - Valgstyret for tillitsvalgt-ordningen
- 195 - Museumstyret

196 Punkt a velges det første møtet i høstsemeseret. Punkt b-d-velges innen utgangen av mai.

197 (2) Vedta:

- 198 a. StOr sitt budsjett på det siste Studentparlamentsmøte i høstsemesteret
- 199 b. Fadder sitt budsjett på det første Studentparlamentsmøte i høstsemesteret
- 200 c. Opprettelse, revidering og nedleggelse av verv
- 201 d. Arbeidsavtale i forbindelse med verv i Arbeidsutvalget og Faddersjef.

202

203 **Kapittel 6 – Arbeidsutvalget**

204 **6.1 Generelle bestemmelser**

205 (1) Arbeidsutvalget er StOrs øverste utøvende organ. Arbeidsutvalget står ansvarlig overfor
206 Studentparlamentet og skal lede StOr i overenstemmelse med Studentparlamentets
207 vedtak.

208 (2) Ved tilsetting i verv skal det inngås en skriftlig arbeidsavtale, som skal angi arbeidstid,
209 arbeidsoppgaver og lønn. Avtalen skal signeres av den som skal tilsettes og
210 Organisasjonskonsulenten for StOr. Ekstra og midlertidig arbeid kan honoreres etter
211 vedtak i Studentparlamentet.

212 (3) Arbeidsutvalget skal følge Studentparlamentets vedtatte vervsbeskrivelser.

213 (4) Arbeidsutvalget sine innstillende møter skal normalt være åpne.



214 **6.2 Sammensetning**

215 (1) Det skal tilstrebes at begge kjønn er representert i Arbeidsutvalget.

216 (2) Arbeidsutvalget består av:

217 a. Leder

218 b. Nestleder

219 c. Utdanningsansvarlig

220 d. Velferds- og læringsmiljøansvarlig

221 **6.3 I tillegg til arbeidsoppgaver gitt i vervbeskrivelse skal Arbeidsutvalget**

222 (1)

223 a. Ha ansvar for at det blir utarbeidet og fremlagt forslag til budsjett

224 b. Legge frem regnskap og revidert regnskap til godkjenning

225 c. Forberede saker til Studentparlamentet

226 d. Ha ansvaret for at vedtak fattet i Studentparlamentet blir fulgt opp

227 e. Bruke ressurser i samsvar med prinsippprogram, Handlingsplan, budsjett og
228 økonomi- og miljøreglement

229 f. Utarbeide to halvårlige rapporter basert på Handlingsplanen. Rapportene legges
230 frem for Studentparlamentet på det siste studentparlamentsmøte i høst- og
231 vårsemesteret

232 g. Gjøre protokoller fra sine møter tilgjengelige ved forespørsel

233 h. Ha en overlappsperiode fra 15. til 30. juni med eventuelle nye medlemmer av
234 Arbeidsutvalget. Unntak fra overlappstidspunktet kan gjøres dersom både
235 påtroppende og avtroppende arbeidsutvalg finner dette tjenlig.



236 **Kapittel 7 – Organisasjonskonsulent**

237 **7.1 Generelle bestemmelser**

- 238 (1) Organisasjonskonsulent skal utgjøre en 100 % stilling. Stillingen reguleres gjennom
239 stillingsbeskrivelse og samarbeidsavtalen mellom UiS og StOr.
- 240 (2) Ved ansettelse av organisasjonskonsulent gjelder fremgangsmåte som fastsatt i
241 samarbeidsavtalen mellom UiS og StOr.
- 242 (3) Organisasjonskonsulenten kan ikke stille på valgliste til Studentparlamentet, selv om
243 organisasjonskonsulent er student. Det skal gå minst 2 år fra organisasjonskonsulentens
244 arbeidsavtale opphører til organisasjonskonsulenten kan
245 inneha verv i Studentparlamentet eller i Arbeidsutvalget.

246 **– Kontroll- og kvalitetskomiteen**

247 **7.2 Sammensetning**

- 248 (1) Kontroll- og kvalitetskomiteen (KK) skal velges av Studentparlamentet, der ett medlem
249 velges på det siste møtet i høstsemesteret og ett medlem velges på det siste møte i
250 vårsemesteret.
- 251 (2) Kontroll- og kvalitetskomiteen skal bestå av 2 likestilte medlemmer.
- 252 (3) I de tilfeller verv er honorert skal det settes opp en kontrakt hvor arbeidsoppgaver,
253 forventet arbeidstid og honorering er angitt. Kontrakten skal signeres av hvert enkelt
254 medlem, samt leder av StOr og organisasjonskonsulenten. Ekstra og midlertidig arbeid
255 kan honoreres etter vedtak.

256 **7.3 Oppgaver**

- 257 (1) Kontroll- og kvalitetskomiteen skal:
- 258 a. Delta på møter i Studentparlamentet
- 259 b. Delta på Arbeidsutvalgets innstillende møter
- 260 c. Føre tilsyn med at StOrs organer følger vedtektene under møter nevnt i punkt a og b



- 261 d. Følge opp eventuelle innmeldte brudd på StOrs organisatoriske og politiske
262 styringsdokumenter
- 263 e. Føre tilsyn med at StOrs politikk føres i tråd med vedtak og handlingsplaner
- 264 f. Føre tilsyn med at StOrs ressurser disponeres i samsvar med budsjettene
- 265 g. Føre tilsyn med gjennomføringen av valget
- 266 h. Legge frem to skriftlige rapporter til Studentparlamentet. Rapportene legges frem
267 for Studentparlamentet på det siste studentparlamentsmøte i høst- og
268 vårsemesteret.
- 269 (2) Kontroll- og kvalitetskomiteen kan:
- 270 a. Legge frem forslag til endringer av StOrs organisatoriske dokumenter ved revidering i
271 Studentparlamentet.

272 **Kapittel 8 – Fadderstyret**

273 **8.1 Generelle bestemmelser**

- 274 (1) Fadderstyret er StOr sitt utøvende organ i Fadderordningen. Faddersjef står ansvarlig for
275 Fadderstyret overfor Studentparlamentet og skal lede Fadderstyret i overenstemmelse med
276 Studentparlamentets vedtak.
277

278 **8.2 Oppgaver**

- 279 (1) Faddersjef skal:
- 280 a. Arrangere og koordinere Fadderordningen i tråd med StOrs styringsdokumenter
- 281 b. Fremme forslag til budsjett og regnskap for Studentparlamentet
- 282 c. Følge arbeidsoppgaver regulert i egen vervbeskrivelse



- 283 d. Avtroppende Faddersjef med styret skal gjennomføre et overlappingsmøte med
284 påtroppende faddersjef. Om ønskelig fra påtroppende faddersjef, bør
285 hovedleverandør inviteres til dette møte.

286 8.3 Sammensetning

- 287 (1) Fadderutvalget består av:

- 288 a. Faddersjef
- 289 b. Nestleder Organisatorisk
- 290 c. Nestleder Event

- 291 (2) Fadderstyret består av:

- 292 a. Fadderutvalget
- 293 b. Minimum 5 øvrige medlemmer valgt av Fadderutvalget

- 294 (3) Minst 2/3 av Fadderstyret skal bestå av studenter som er registrert og har betalt
295 semesteravgift det semesteret de stiller til valg.

- 296 (4) Organisatorisk nestleder er Faddersjefs stedfortreder.

297 8.4 Økonomi

- 298 (1) Studentparlamentet godkjenner Fadders budsjett på det første
299 Studentparlamentsmøtet i høstsemesteret og revidert budsjett i løpet av
300 vårsemesteret.

- 301 (2) Regnskapet godkjennes samtidig med StOrs andre regnskap.

- 302 (3) Øvrige reguleringer følger økonomi- og miljøreglementet.

303 8.5 Ansvarsforhold

- 304 (1) Fadderstyret, ved Faddersjef ved UiS, rapporterer direkte til studentparlamentet i
305 samsvar med kapittel 5 i StOrs vedtekter.



- 306 (2) Faddersjef skal avgi en skriftlig rapport for arbeidet som er gjort i inneværende periode.
307 Denne skal presenteres på første eller andre studentparlamentsmøte etter avvikling av
308 semesterstart.

309

310 **Kapittel 9 – Valgkomité**

311 **9.1 Sammensetning og valg**

- 312 (1) Valgkomiteen består av 3 medlemmer der leder velges særskilt.
313 (2) Valgkomiteen velges på det første Studentparlamentsmøtet i vårsemesteret.

314

315 **9.2 Oppgaver**

- 316 (1) Valgkomiteen har som oppgave å rekruttere og innstille på kandidater til
317 Arbeidsutvalget, Kontroll- og kvalitetskomiteen, UiS-styret og Fadderstyrets 3 navngitte
318 stillinger.
- 319 (2) Valgkomiteen skal intervju kandidater og på andre måter skaffe best mulig
320 beslutningsgrunnlag for sin innstilling. Valgkomiteens innstilling, begrunnelse, skal
321 sendes ut senest 7 kalenderdatoer før Studentparlamentsmøtet.
- 322 (3) Valgkomiteen skal sammen med Arbeidsutvalget rekruttere nye kandidater når
323 representanter trekker seg før endt periode. Valgkomiteen innstiller da på nye
324 kandidater og legger dette frem for Studentparlamentet som velger nye representanter.
325 Det skal arrangeres et ekstraordinært Studentparlamentsmøte for å gjennomføre
326 valget, dersom det ses hensiktsmessig.
- 327 (4) Ved alle innstillinger skal valgkomiteen tilstrebe kjønnsfordeling og representasjon fra
328 alle fakultet der dette er mulig.



329 **Kapittel 10 – Bestemmelser om mistillit**

330 **10.1** Mistillitsforslag kan stilles mot studentrepresentanter valgt av Studentparlamentet, med
331 unntak av studentrepresentantene i universitetsstyret. Mistillitsforslag kan stilles mot
332 deler av, eller hele organer i StOr. Studentparlamentet er suverent i StOr, og kan ikke
333 avsettes som helhet. Mistillitsforslag kan stilles dersom en mener at medlemmet har
334 utført et grovt brudd på StOrs organisatoriske og politiske styringsdokumenter eller
335 Norges lover, eller av andre tungtveiende grunner ikke bør inneha sitt tillitsverv. 1/3 av
336 Studentparlamentets medlemmer, flertallet i Arbeidsutvalget eller flertallet i Kontroll- og
337 kvalitetskomiteen må stå bak forslaget.

338 **10.2** Mistillitsforslag skal fremlegges skriftlig til Kontroll- og kvalitetskomiteen med
339 begrunnelse. Ved mistillit mot hele eller deler av Kontroll- og kvalitetskomiteen, skal
340 forslaget fremlegges skriftlig direkte til Studentparlamentet.

341 **10.3** Personer som rammes av mistillitsforslag kan ikke uttale seg utad på vegne av StOr før
342 forslaget er behandlet.

343 **10.4** Alle saker som omhandler mistillit mot personer i StOrs organer skal alltid saksbehandles
344 av Kontroll- og kvalitetskomiteen før sakspapirer sendes ut. Dersom mistilliten er rettet
345 mot deler av eller hele Kontroll- og kvalitetskomiteen skal saken ikke behandles før
346 sakspapirer sendes ut.

347

348 **10.5** Saker som omhandler mistillit skal alltid behandles i Studentparlamentets møter. Dersom
349 det er mer enn 21 dager mellom tidspunktet mistillitsforslaget fremlegges og neste
350 Studentparlamentsmøte, skal det alltid gjennomføres et ekstraordinært
351 Studentparlamentsmøte innenfor dette tidsrommet. Møtet skal lukkes dersom den det
352 er stilt mistillit mot selv krever det.

353 **10.6** Studentparlamentet skal i innkallingen til studentparlamentsmøtet gjøres kjent med at
354 forslag om mistillit skal behandles. Sakens dokumenter legges frem for
355 Studentparlamentet ved møtestart.

356 **10.7** Den/de som rammes av forslag om mistillit, har rett til å uttale seg for
357 Studentparlamentet før beslutningen fattes, men skal ikke delta i videre saksbehandling.



358 **10.8** Mistillitsforslag må vedtas med 2/3 flertall av Studentparlamentets medlemmer. Den som
359 får mistillit vedtatt mot seg fratrer umiddelbart som tillitsvalgt for StOr.

360 **10.9** Ved vedtatt mistillit mot enkeltmedlemmer av Arbeidsutvalget eller Arbeidsutvalget som
361 helhet velger Studentparlamentet nytt Arbeidsutvalg. Ved et slikt tilfelle skal
362 Valgkomiteen rekruttere og innstille på nye kandidater, og legge dette frem for
363 Studentparlamentet.

364 **10.10** Ved mistillit mot Studentparlamentsrepresentanter blir vara ny representant.

365 **10.11** Valgreglementet og forretningsorden skal ha utfyllende bestemmelser om mistillit.

366

367 **Kapittel 11 – Habilitet**

368 **11.1 Habilitet**

369 (1) Et medlem i studentparlamentet er inhabil til å tilrettelegge grunnlaget for en
370 avgjørelse eller til å treffe avgjørelse i en sak

371 A. når medlemmet selv er part i saken;

372 B. når medlemmet er i slekt eller svogerskap med en part i opp- eller
373 nedstigende linje eller i sidelinje så nær som søsken;

374 C. når medlemmet er eller har vært gift med eller er forlovet med eller er
375 fosterfar, fostermor eller fosterbarn til en part;

376 D. når medlemmet er verge eller fullmektig for en part i saken eller har vært
377 verge eller fullmektig for en part etter at saken begynte;

378 E. Når medlemmet leder eller har ledende stilling i, eller er medlem av styret
379 eller bedriftsforsamling for;



404 (4) Arbeidsutvalget skal ikke delta i behandling av, eller treffe avgjørelser i, habilitetssaker
405 som angår medlemmer i studentparlamentet.

406 **Kapittel 12 – Diverse bestemmelser**

407 **12.1 Vedtaksregler**

408 (1) Endringer i StOr sine organisatoriske styringsdokumenter og StOr sitt prinsippprogram
409 må vedtas ved 2/3 flertall. Mistillitsforslag må vedtas med 2/3 flertall

410 (2) Ved personvalg gjelder absolutt flertall.

411 (3) Alle andre vedtak fattes normalt ved alminnelig flertall.

412 (4) Ved stemmelikhet for andre gang i saker som ikke er personvalg får leder stemmerett. I
413 saker som omhandler personvalg-gjelder §3.1., andre- og tredje ledd i StOrs
414 valgereglement.

415 **12.2 Beslutningsdyktighet**

416 (1) StOrs organer er beslutningsdyktige når minst halvparten av organets valgte medlemmer
417 er til stede.

418 **12.3 Representasjon i ulike organ**

419 A. Studentparlamentet

420 B. Arbeidsutvalget

421 C. Fadderutvalget

422 D. Kvalitets- og kontrollkomiteen

423 E. Valgkomiteen

424 F. Faste representanter til Universitetsstyret

425 F1. Vararepresentant til Universitetsstyret

426 G. Faste representanter til Studentsamskipnadsstyret

427 G1. Vararepresentant til Studentsamskipnadsstyret



428

429 *Tabell 1. Kompatible verv*

Verv	Kan sitte i verv
A	G, G1
B	
C	
D	G, G1
E	G, G1
F	
F1	
G	A, E, D
G1	A, E, D

430

431 12.4 Økonomi

432 (1) StOrs regnskap og budsjett skal følge kalenderåret.

433 12.5 Ikrafttredelse ved vedtak

434 (1) Når endringer i StOr sine styringsdokumenter eller andre forslag vedtas under et møte,
435 trer disse i kraft når møtet heves, dersom ikke annet er spesifisert.

436